

# MÜLAKAT TEKNİKLERİ

**Mülakat Hazırlık**

- 1. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 2. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 3. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 4. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 5. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 6. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 7. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 8. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 9. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.
- 10. İşin gerektirdiği becerileri öğrenin ve bunları geliştirin.

**Sıradışı Mülakat Teknikleri**

**Mülakat Esnasında**

**Mülakat Soruları**

**Mülakat Çeşitleri**

**Mülakat Sorularına Hazırlık**

**Dünya Ünlü Firmaların İşe Alım Sırasındaki Soruları**

# MÜLAKAT TEKNİKLERİ

## Mülakat Çeşitleri

### Birebir Mülakat

Diyalog yoğunluğu fazladır ve kişiler bir birileri ile doğrudan iletişim kuracakları için soru soran kişinin, mülakata giren kişi ile ilgili bilgilere hakim olması gerekmektedir.

### Grup Mülakati

Genellikle işe henüz girmeye başlayacak adaylar için yapılan bu tür mülakatlarda adayın diğer takım arkadaşları ile olan/olabilecek iş ortaklığına, hareket ve manevra kabiliyetine, takım halinde hareket etme ve planlama gibi konularda ki eğilimine bakılır. Çoğunlukla "role play" şeklinde sürdürülür.

### Panel Mülakati

İki veya daha fazla görüşmecinin iş veren adına bir grup adayı veya adaylar ile yaptıkları genel görüşmelerdir. Burada sürekli olarak soru cevap olarak devam edebilir.

### Değerlendirme Merkezi Uygulamaları

Birkaç değerlendirici / Assesor tarafından sıralı , yapılandırılmış olarak gerçekleştirilen mülakatlardır.Genellikle değerlendirme merkezi içerisinde Vaka Çalışması,Birebir Mülakat gibi metodlar ile adayın durumlar karşısında vereceği tepkiler şirket yetkinlikleri bazında gözlemlenerek raporlanır.

## Birebir Mülakat

Diyalog yoğunluğu fazladır ve kişiler bir birileri ile doğrudan iletişim kuracakları için soru soran kişinin, mülakata giren kişi ile ilgili bilgilere hakim olması gerekmektedir.

## Panel Mülakadı

İki veya daha fazla görüşmecinin iş veren adına bir grup adayı veya adaylar ile yaptıkları genel görüşmelerdir. Burada sürekli olarak soru cevap olarak devam edebilir.

## Grup Mülakadı

Genellikle işe henüz girmeye başlayacak adaylar için yapılan bu tür mülakatlarda adayın diğer takım arkadaşları ile olan/olabilecek iş ortaklığına, hareket ve manevra kabiliyetine, takım halinde hareket etme ve planlama gibi konularda ki eğilimine bakılır.

Çoğunlukla "role play" şeklinde sürdürülür.

# Değerlendirme Merkezi Uygulamaları

Birkaç değerlendirici / Assesor tarafından sıralı , yapılandırılmış olarak gerçekleştirilen mülakatlardır.Genellikle değerlendirme merkezi içerisinde Vaka Çalışması,Birebir Mülakat gibi metodlar ile adayın durumlar karşısında vereceği tepkiler şirket yetkinlikleri bazında gözlemlenerek raporlanır.

## Mülakat Teknikleri

### YAPILANDIRILMIŞ MÜLAKATLAR

- Durumsal Mülakat soruları önceden belirlenir.
- Her adaya aynı sorular sorulur ve cevaplar puanlama tablolarına göre değerlendirilir. Bunu amacı görüşmecinin olası bireysel önyargısını azaltmaktır.

### YETKİNLİK BAZLI / DAVRANIŞSAL MÜLAKATLAR

- Geçmiş deneyimlere dayalı sonuçlar sorulurken,amaç gelecekteki benzer durumlara konuyu nasıl ele alacağını öngörülmesidir.
- Görüşmeci tarafından sorgulanan Beceri,Davranış,Yetkinlik ile ilgili olarak durum,görev,eylem/tutum ve sonuç hakkında sorular sorulur.
- Yetkinlik bazlı mülakatlar genel olarak adayın cevaplarına göre hazırlanan Yetkinlik Matrisi üzerinden takip edilir ve değerlendirilir.

### Stres Mülakatı

- Bilerek adayı rahatsız edecek şekilde davranarak adayın zayıf yönlerini ve baskı altındaki davranış biçimini anlamayı amaçlamaktadır.
- Sıklıkla kullanılsa da içeriğinin bilinmesi yararlıdır.
- Görüşmecinin alaycı, tartışmacı tutum sergilemesi, adayın sözünü sıklıkla kesmesi ya da aday bir soruyu yanıtladıktan sonra 1 dakikayı geçen sessizlik ve bekleme süreci yaratması, adayın sınırlarını zorlamak amacıyla özellikle yapılır.

### Yapılandırılmamış Mülakat

- Önceden hazırlanmış sorular yerine adayın başvurduğu belgelerinde yer alan bilgilere yönelik soruların sorulduğu görüşme formatıdır.
- Yapılandırılmış bir kılavuz kullanarak yapılmadığı için görüşme serbest akış şeklinde gerçekleşir; adayın cevapları yönünde ilerleyebilir.
- Görüşmecinin olası önyargısına yatkın bir görüşme formatı olmasına karşın yine de görüşmeci aday hakkında daha doğal ve gerçekçi bir algı oluşturabilir.

	M.S.	M.S.	M.S.	M.S.	M.S.
1. Bilgi Gücü					
2. Yaratıcı Düşünce					
3. Etkinlik					
4. Araştırma ve Etiketleme					
5. Soruşturma					
6. İletişim					

**Mülakat Soruları**  
**En Sık Sorulan Klasik Sorular:**  
\*Sizce en güçlü yönünüz nedir?  
\*Kendinizde beğendiğiniz 3 özellik?  
\*Beğenmediğiniz 3 özellik ?  
\* 5 yıl sonra kendinizi nerede görüyorsunuz?

HATALAR

HATALAR

HATALAR

HATALAR

HATALAR

HATALAR

HATALAR

HATALAR

HATALAR

HATALAR

HATALAR

## YAPILANDIRILMIŞ MÜLAKATLAR

- Durumsal Mülakat soruları önceden belirlenir.
- Her adaya aynı sorular sorulur ve cevaplar puanlama tablolarına göre değerlendirilir ,Bunun amacı görüşmecinin olası bireysel önyargısını azaltmaktır.

## YETKİNLİK BAZLI / DAVRANIŞSAL MÜLAKATLAR

### YETKİNLİK BAZLI / DAVRANIŞSAL MÜLAKATLAR

- Geçmiş deneyimlere dayalı sonuçlar sorulurken,amaç gelecekteki benzer durumlara konuyu nasıl ele alacağını öngörülmesidir.
- Görüşmeci tarafından sorgulanan Beceri,Davranış,Yetkinlik ile ilgili olarak durum,görev,eylem/tutum ve sonuç hakkında sorular sorulur.
- Yetkinlik bazlı mülakatlar genel olarak adayın cevaplarına göre hazırlanan Yetkinlik Matrisi üzerinden takip edilir ve değerlendirilir.

### Stres Mülakatı

		ex:1	ex:2	ex:3	ex:4	ex:5	
		Mesleki Yetkinlik Rol Çalışması	Grup Çalışması	Masamdaki İşler	Sunum	Mülakat	
<i>AC Yetkinlik-Egzersiz Matrisi</i>		45 dk.	30 dk.	30 dk.	30 dk.	20 dk.	30 dk.
1	Problem Çözme	x	x	x	x		
2	Ticari Bilinç				x	x	
3	Esneklik		x	x	x		x
4	İkna Etme ve Etkileme	x	x		x	x	
5	İşbirliği	x	x	x			
6	Liderlik		x	x			x

Yetkinlik bazlı mülakatlar genel olarak adayın cevaplarına göre hazırlanan Yetkinlik Matrisi üzerinden takip edilir ve değerlendirilir.

## Stres Mülakatı

- Bilerek adayı rahatsız edecek şekilde davranarak adayın zayıf yönlerini ve baskı altındaki davranış biçimini anlamayı amaçlamaktadır.
- Sıklıkla kullanılsa da içeriğinin bilinmesi yararlıdır.
- Görüşmecinin alaycı, tartışmacı tutum sergilemesi, adayın sözünü sıklıkla kesmesi ya da aday bir soruyu yanıtladıktan sonra 1 dakikayı geçen sessizlik ve bekleme süreci yaratması, adayın sınırlarını zorlamak amacıyla özellikle yapılır.

## Yapılandırılmamış Mülakat

- Önceden hazırlanmış sorular yerine adayın

## Yapılandırılmamış Mülakat

- Önceden hazırlanmış sorular yerine adayın başvurduğu belgelerinde yer alan bilgilere yönelik soruların sorulduğu görüşme formatıdır.
- Yapılandırılmış bir kılavuz kullanılarak yapılmadığı için görüşme serbest akış şeklinde gerçekleşir, adayın cevapları yönünde ilerleyebilir.
- Görüşmecinin olası önyargısına yatkın bir görüşme formatı olmasına karşın yine de görüşmeci aday hakkında daha doğal ve gerçekçi bir algı oluşturabilir.

# Mülakata Hazırlık

görevden beklenen nitelikleri ve yetkinleri analizi

- Görev tanımını ve görevden beklenen nitelikleri ve yetkinleri analiz edin,
- Şirketin Yetkinliklerini ve Görevden beklenen Yetkinlikleri tanımlayın
- Adaya yönelteceğiniz soruları tasarlayın ,  
\* Telefon Mülakatı için Check List oluşturabilirsiniz !
- Görev için gerekli Mülakat Formatını belirleyin.
- Mülakat öncesinde ön hazırlık yapın,  
\*Adayınızın özgeçmişini detaylıca okuyun,çalıştığı firmaları araştırın, özgeçmişinde tutarsız bulduğunuz noktaları belirleyin,  
\* Yetkinlik Matrisi veya Aday Değerlendirme Formu görüşmenizin niceliğini ve verimini arttıracaktır!





**Future Leaders Telefon Mülakat Formu**

İyi günler, .....'la mı görüşüyorum.

Sizi GlaxoSmithkline GSK Future Leaders Programı'na başvurunuzla ilgili olarak REED Danışmanlıktan aramaktayım. Müsait misiniz?

REED Danışmanlık olarak, GSK'nın Future Leaders programı için ön görüşme süreçlerini yürütüyoruz.

Sizinle 20 – 25 dakika sürecek bir telefon mülakatı gerçekleştirmek isteriz. (Açandaya göre randevu organizasyonu)

Ağustos 2015'de üniversite mezunu olacak mısınız?	
Future Leaders Programı Temmuzun ilk haftası başlayacaktır. Bu başlangıç tarihi sizin için uygun mudur?	
Kısaca CV bilgilerinin üzerinden geçelim. Klup çalışmalar, stajları, iş deneyimleri vb faaliyetleri sorulacak. (Başarıları –katıldığı seminerler, yarışmalar, kamplar vb sureçler ile ilgili bilgi edinme)	
İngilizce seviyeniz nedir? (Nerede öğrendiniz – aktif kullanıyor musunuz?)	Başlangıç <input type="checkbox"/> İyi <input type="checkbox"/> Orta <input type="checkbox"/> Orta üstü <input type="checkbox"/> Çok iyi <input type="checkbox"/>
FLP ilanına başvurma nedeninizi açıklayabilir misiniz? Neden GSK'da çalışmak istiyorsunuz?	Açıklama:

**Esnek düşünme:** Önceden öngörülemeyen bir sonuçla karşılaştığımız bir durumu anlatabilir misiniz?

- Sorun neydi ve siz nasıl aksiyonlar aldınız?
- Aksiyon kararınızı alırken farklı hangi alternatif seçenekleri/opsiyonları gözden geçirdiniz veya hangi farklı bakış açılarından baktınız?

(Yetkinlik sorusu)

**Problem Çözme:** Karmaşık bir problemin üstesinden gelmek için, yenilikçi/yaratıcı fikirler hayata geçirerek etkili bir çözüm yarattığınız bir durumu anlatır mısınız?

**Öğrenme Becerisi:** Aldığınız geribildirim sonrası iş yaptığınız/ aksiyonunuzu/ davranışınızı değiştirdiğiniz bir durum örneği paylaşabilir misiniz?

- Konu neydi?
- Geri bildirim neydi?
- Yaklaşımınızı değiştirme nedeniniz neydi, sizi etkileyen neydi?
- Çalışma şeklinizi nasıl değiştirdi?
- Sonuç ne oldu?
- Eğer var ise, bu durumdan çıkardığınız ders ne oldu?





## Future Leaders Telefon Mülakat Formu

Özgeçmişinizi anlatıyorum.

GSK Future Leaders Programı'na başvururken ilgili olarak aradığımı hatırlıyorum. Müsait misiniz?

Özgeçmişinizi anlatarak, GSK'nın Future Leaders programı için ön görüşme yapabileceğimizi söyleyebiliriz.

Bu süreçte bir telefon mülakatı gerçekleştirmek isteriz. (Ajandaya bakarak uygun bir zaman aralığı belirleyebiliriz.)

Orta lise mezunu olacak mısınız?	
Orta lise mezunu olacak mısınız? Bu başlangıç tarihi nedir?	
Orta lise mezunu olacak mısınız? (Başarıları -kattığı değerler, kamplar vb. hakkında bilgi veriniz)	
Orta lise mezunu olacak mısınız? (Nerede çalışıyor musunuz?)	Başlangıç <input type="checkbox"/> Orta <input type="checkbox"/> Orta üstü <input type="checkbox"/> Çok iyi <input type="checkbox"/>
Orta lise mezunu olacak mısınız? Nedeninizi anlatın. Neden GSK'da çalışmak istiyorsunuz?	Açıklama:



**Esnek düşünme:** Önceden öngörülemeyen bir sonuçla karşılaştığınız bir durumu anlatabilir misiniz?  
• Sorun neydi ve siz nasıl aksiyonlar aldınız?  
• Aksiyon kararınızı alırken farklı hangi alternatif seçenekleri/opsiyonları gözden geçirdiniz veya hangi farklı bakış açılarından baktınız?

(Yetkinlik sorusu)

**Problem Çözme:** Karmaşık bir problemin üstesinden gelmek için, yenilikçi/yaratıcı fikirler hayata geçirerek etkili bir çözüm yarattığınız bir durumu anlatır mısınız?

**Öğrenme Becerisi:** Aldığınız geribildirim sonrası iş yaptığınız/ aksiyonunuzu/ davranışınızı değiştirdiğiniz bir durum örneği paylaşabilir misiniz?  
• Konu neydi?  
• Geri bildirim neydi?  
• Yaklaşımınızı değiştirme nedeniniz neydi, sizi etkileyen neydi?  
• Çalışma şeklinizi nasıl değiştirdi?  
• Sonuç ne oldu?  
• Eğer var ise, bu durumdan çıkardığınız ders ne oldu?



Ehliyetiniz var mı? Aktif araç kullanıyor musunuz?  
(Sahada aktif görev alınacağından dolayı araç kullanabiliyor olmak gerekiyor. Eğer aktif kullanmıyor ise Ağustos 2015 tarihinde aktif kullanıyor hale gelmeniz gerekmektedir.)

**What is your expectation for the future career plan? Why did you apply to FLP? Why did you apply to GSK?**

(What do you know about pharma sector?)

Sorularına verdiğiniz cevaplar ve vakit ayırdığınız için teşekkür ederim.  
Telefon mülakatınızın olumlu sonuçlanması durumunda Haziran ayının ilk haftası GSK tarafında yuzuze mülakata davet edileceğinizi iletmek isteriz. Yüz yüze mülakatların olumlu olması durumunda 10-11 Haziran tarihlerinde AC uygulanacaktır. Bu tarihler sizin için uygun mudur?

Sorunuz var mı? Teşekkürler, iyi günler...

### GENEL DEĞERLENDİRME

Telefon Mülakatı Olumlu

Telefon Mülakatı Olumsuz

.....

.....

.....

# Mülakat Esnasında



- Görüşmenize vaktinde katılın, adayınızı bekletmeyin,
- Görüşmenizi ortalama süreniz dahilinde Giriş - Mülakat ve Kapanışı planlayın.
- Adayın Özgeçmişi üzerinden ortalama 15-20 dakika deneyimlerini değerlendirin. "Proof Reading"
- Adayın çalıştığı organizasyonların yapılarını, kültürlerini detaylandırın ( BD ) 📍
- Adayın İşten Ayrılma nedenlerini öğrenin ve sorgulayın,
- Yetkinlikleriniz doğrultusunda adaya sorularınızı yöneltin,
- Görev gereği yabancı dil isteniyorsa Konuşun ve Konuşmaktan Çekinmeyin,
- Adayın görev için Motivasyonunu sorgulayın,
- Kötü senaryolar üzerinden adayın olası tepkilerini öğrenin,
- Adayın görüşmekte olduğu süreçleri ve Karşı Teklif gelmesi olasılıklarını MUTLAKA öğrenin,
- Adayın ilgilenebileceği fırsatları / firmaları öğrenin,
- Adayın referanslarını kontrol edin,
- Adayın mevcut ücret bilgilerini ve yan haklarını eksiksiz öğrenin,
- Adayın ücret beklentisini ve esneklik payını MUTLAKA öğrenin,





# SIK YAPILAN HATALAR



- Adayın özgeçmişine önceden hazırlanmamak,
- Değerlendirilecek Yetkinlikleri belirlememek,
- Görüşme vaktinin verimli kullanılmaması !
- Aday ile aşırı samimiyet kurulması,
- İşten Ayrılma Sebeplerini irdelememek ,
- Mevcut Ücret detaylarını öğrenmek,



ve tabii ki Mülakat sonrası adaya geri dönüş yapmamak :)



## Etkili Konuşun



Tarafsız , Önyargısız ve Objektif değerlendirin...



ettirin.



Adayı güvende ve konfrolu hissettirin.

Görüşmeniz olumsuz olsa bile,  
adaya hissettirmeyin



Çalıştığınız Kurumun Kültürünü ,

Görevden Beklenenleri iyi analiz edin ve  
anladığınızdan emin olun.

Unutmayın Öğrenmek Ayıp değildir !



## En Sık Sorulan Klasik Sorular:

- \*Sizce en güçlü yönünüz nedir?
- \*Kendinizde beğendiğiniz 3 özellik?
- \*Beğenmediğiniz 3 özellik ?
- \* 5 yıl sonra kendinizi nerede görüyorsunuz?

### Dünyaca Ünlü Firmaların İşe Alım sırasında sorduğu sorular



#### Google : İdari Asistan

Elinizde bir kutu kalem var. Bu kalemlerle yazı yazmak, resim yapmak vb şeyler dışında yapabileceğiniz 10 şeyi listeleyin.

#### Amazon : Kıdemli İnsan Kaynakları Uzmanı

Eğer Marslı olsaydın, problemleri nasıl çözerdin?

#### Microsoft, Yazılım Mühendisi

Bir CD düşünün. Çok hızlı bir şekilde dönüyor ancak ne tarafa doğru döndüğünü bilmiyorsunuz ve anlayamıyorsunuz. Elinizde birkaç iğne olduğunu düşünün (pinleme iğnesi) Diskin ne tarafa doğru döndüğünü bu iğnelerin yardımıyla nasıl anlarsınız?

## BitTorrent, Otomasyon Mühendisi



Cücelerden nefret eden bir dev, 10 tane cüceyi en kısıdan en uzuna olacak şekilde yanyana dizer.

Her cüce önündeki kendiden kısa diğer cüceleri görebilirken, arkasındaki kendinden uzunları göremiyor.

Dev her cücenin kafasına, rastgele şekilde siyah veya beyaz bir şapka koyacak ve ilk olarak en uzun cüceden başlayacak şekilde, cüceye kafasındaki şapkanın rengini soracak.

Eğer cüce doğru cevap veremezse dev, cüceyi öldürecek. Her cüce arkasındakinin verdiği cevabı duyabilecek ama öldürülüp öldürülmediğini bilemeyecek. Yani doğru mu bildi, yoksa bilemedi mi hiç fikri olmayacak.

Dev, cücelere bir fırsat tanıyıp, ölümcül oyun başlamadan birbirleriyle konuşmalarına ve bir strateji belirlemelerine izin veriyor.

En az sayıda cücenin ölmesi için, cüceler nasıl bir strateji belirlemeli?

# Sıradışı Mülakat Teknikleri



